



ДГ №31 „Крилатко“, гр.Варна

---

Утвърдил:  
Елена Ташева - Маринова  
Директор на ДГ № 31 „Крилатко“  
Заповед №.482 / 14.09.2020 г.

**СТРАТЕГИЯ  
НА ДЕТСКА ГРАДИНА  
№31, „КРИЛАТКО“  
ЗА ПЕРИОДА 2020-2024  
ГОДИНА**

**Приета с Протокол №001 / 14.09.2020г. на  
Педагогически съвет в ДГ №31 „Крилатко“  
гр.Варна;**

**Разработил:  
Елена Янкова Ташева-Маринова**

Настоящата стратегия определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ №31 „Крилатко“ за периода 2020-2024 година.

Тя се основава на принципите на ЗПУО и е в съответствие с държавните образователни стандарти и други нормативни документи на МОН, принципите на общото Европейско образователно пространство, както и на спецификата на развитие на ДЗ.

Стратегията представя ДГ като институция, създаваща условия за цялостно развитие на детето чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания и умения. Тя проектира пътя на педагозите за реализиране на образователна програма в национален план, гарантира иновативни технологии за игрово-образователното пространство в ДГ № 31 „Крилатко“, като основа за продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище. В нея намират място основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие.

Чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално - икономическите условия и съвременните образователни идеи да се утвърди авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегическата цел заложена в ЗПУО – повишаване качеството на образованието определя актуалните цели за четиригодишния период 2020-2021г.от развитието на ДГ“Крилатко“, начините на реализирането ѝ, както и очакваните резултати.

Стратегията е съвкупност от взаимосвързани **визия, мисия, принципи, цели, дейности**, които определят нейната структура и съдържание.

Стратегическото планиране трябва да подсигури баланс между новите епидемиологични условия и изисквания на правителството в нашата страна, възможностите на детското заведение, изискванията на потребителите, в т.ч. на децата, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти.

Най-важното е ДГ №31 да отстоява своята значимост, специфичност, важност и неповторимост за развитието на детето. По този начин предучилищният период ще провокира и определя необходимостта от промени и в другите звена на образователната система. Животът на детето в детското заведение трябва да бъде един изпреварващ модел на предстоящия му пълноценен граждански живот. Детската градина и семейството заедно трябва да полагат основите на цялостното развитие на личността-изграждане още от ранна възраст на умения за проява на собствен избор, на критично мислене, осигуряване на приемственост в подготовката за училище, гарантираща развитие на индивидуално-творческите способности и равен старт на всички деца.

Стратегията се изгражда на основата на дългосрочна прогноза. Тя дава перспективите на иновационната насоченост по отношение на планове,

структури, технологии, ценности, потенциал в развитието на ДГ № 31 „Крилатко“. Намира материализация в развитието на приетите и действащи планове, регламентиращи цялостната дейност на ДГ. Тяхната ефективност предполага нормално ресурсно осигуряване, а не само споделяне на идеи и добри намерения и практики.

### **РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ**

1. ЗАКОН за предучилищното и училищното образование, Обн. ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 01.08.2016 г.
2. ЗАКОН за закрила на детето, Обн., ДВ, бр. 48 от 13.06.2000 г., кн. 7/2000 г., стр. 12 т. 1, р. 3, № 190
3. КОНВЕНЦИЯ ООН за правата на детето, Приета от ОС на ООН на 20.11.1989 г. Ратифицирана с решение на ВНС от 11.04.1991 г. - ДВ, бр. 32 от 23.04.1991 г. В сила от 3.07.1991 г.
4. СТРАТЕГИЯ за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г.
5. НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, Обн. - ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г.
6. НАРЕДБА №13 за гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование /2016/
7. НАРЕДБА за приобщаващото образование /2017г./
8. МЕХАНИЗЪМ за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищно и училищно образование.
9. НАРЕДБА № 10 от 2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала, Обн.обн., ДВ, бр. 102 от 2017 г.; ...) (публ. 13.05.2020 г.)
10. НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. За статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти(обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г.)

Основни аспекти на Стратегията на ДГ №31 „Крилатко“ са:

### **I. МИСИЯ**

1. Утвърждаване на равен шанс и достъп до съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност в детското заведение, които да осигурят максимално развитие на детския личностен потенциал.

2. Създаване на възможности за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение; Поставяне основите в личностното развитие на всяко дете - личности рационални, с критическо мислене и творчески нагласи, притежаващи богатство от широки интереси, знания, умения, компетенции, умеещи да взаимодействат с околните.

3.Превръщане на ДГ 31 „Крилатко” в желано и любимо място за деца и родители, в ценено място за интеграция и подпомагане на личностното развитие на ДСОП, сътрудничество и просперитет на семействата и колектива. Детската градина да бъде център за развитие на успешни личности и на общността.

## **II. ВИЗИЯ**

Утвърждаване в общественото пространство на детското заведение като модерна гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социално-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители. Визията - това е реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и бъдещето на детската градина.

За нас е важно :

- осигуряване на условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 3 до 7 годишна възраст;
- гарантиране на личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно - образователен процес за цялостно развитие на детето и опазване на физическото и психическото му здраве;
- ще отговорим на изискванията за създаване на приобщаваща и подкрепяща среда, ще осигурим екип от специалисти за допълнителна подкрепа на деца, имащи необходимост от приобщаване и социализация;
- възпитаване на толерантност и уважение към индивидуалните различия на децата;
- създаване общност от хора, които обичат децата, професията си, поддържат и надграждат квалификацията си, стремят се към висока професионална реализация;
- водене на постоянен конструктивен диалог, с доверие и подкрепа на родителите, сътрудничество в името на децата.

## **III. ЦЕННОСТ**

- 1.Единна държавно образователна политика за осигуряване на предучилищно образование.
- 2.Равнопоставеност и недопускане на дискриминация, запазване и развитие на българската образователна традиция.
3. Индивидуалното стимулиране и подпомагане на всяко дете от екип от специалисти на базата на оценка на потенциала и интересите му.
- 4.Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на ДГ
- 5.Ангажираност и диалог на всички заинтересовани страни имащи отношение към въпросите на образованието..
- 6.Съвременно менажиране, съобразно потребностите на новото време, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
- 7.Дейността на детската градина да е насочена към придобиване на съвкупност от компетентности по всички образователни направления, необходими за успешно училищно образование.
- 8.Педагогическо взаимодействие под формата на игра, в основни и допълнителни форми.

#### **IV. ГЛАВНА /ГЛОБАЛНА/ ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА**

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за осъществяване на позитивна и ефективна възпитателна работа, осигуряваща качествено предучилищно образование и подкрепа за всички деца, максимално развитие на детския личностен потенциал и възможности за пълноценна социална реализация.

#### **V. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ДГ**

- 1.Интелектуално, емоционално, социално, духовно нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете.
- 2.Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация в съвременните общности.
- 3.Откриване, насърчаване, развитие и реализация на заложените и способностите на всяко дете.
- 4.Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите за демокрацията, човешките права и свободи, гражданското участие и отговорност.
- 5.Формиране на толерантност и уважение към различията, към правата на децата хората с увреждания.
6. Създаване на предпоставки за изграждане на европейски климат и нови инициативи във възпитаването и обучението на децата.
- 7.Насочване на всички усилия за творческото развитие на децата чрез играта, познанието и позитивна образователна среда.
- 8.Активно включване на родителите като сътрудници и партньори
- 9.Осигуряване на подкрепа за личностното развитие на ДСОП, равен шанс и достъп до приобщаващо образование.

#### **VI. ПОДХОДИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

- Личностен подход
- Индивидуален подход
- Комплексен и Интегрален подход
- Ситуационен подход
- Информационен подход

#### **РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА ДГ**

- Разширяване на автономността на субектите в детската градина.
- Хуманизация на процеса на образование
- Иновативност и творчество.
- Толерантност и позитивна етика.

## **VII. АНАЛИЗ НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДГ№31 „КРИЛАТКО” И ВЪТРЕШНАТА СРЕДА**

### 1. Материална база.

ДГ№31 „Крилатко” се намира в ж.к. „Възраждане”2, до бл.53. Открита е през 1984 г. Строена е по типов проект. Сградата е съобразена със санитарно-хигиенните изисквания за отглеждане и възпитание на деца, за провеждане на качествен педагогически процес. Дворът е обширен, със засадени дървета и храсти. За всяка от шестте групи има площадка с пясъчник. През 2019 г. е изготвен проект на детската градина за площадки за игра, чакащ стартиране след финансиране от община Варна. Детската градина се отоплява с локална парна инсталация. Сградата е сертифицирана и енергийно обследвана. Има изготвен технически паспорт. През 2013 г. е изградена пожароизвестителна система, а през 2015 г. е монтирано евакуационно осветление. През 2007 година по проект „Красива България” е направено външно саниране на сградата-външна изолация, подменена дограма, монтирани са пет броя соларни колектори. МТБ се обновява непрекъснато, голяма част от нея е остаряла и е от създаването на ДГ. Всяка година се извършват частична подмяна и ремонти, според възможностите на бюджета. Базата се поддържа и обновява предимно със средства от делегирания бюджет на ДГ, дарения от персонала и родители. Градината разполага със шест занимални и прилежащи към тях спални помещения с обновено осветление, с кътове за игра на децата. Има музикален кабинет, ресурсен кабинет за работа с деца със СОП, пригоден физкултурен салон, логопедичен кабинет. В приземния етаж е разположена разливочна. Храната се доставя от стол №16. През 2012г. е изградена СОД. Монтирани са осем броя камери за видеонаблюдение. Техническото оборудване се състои от стационарни и преносими компютри, размножителна техника, мултимедия. Убеждението за възпитаващото въздействие на средата е водещо при обогатяване и поддържане на наличната база.

### 2. Деца.

ДГ №31 „Крилатко” функционира с шест групи. Посещаващите я деца по списъчен състав за изминалия отчетен период от 2016 г. до 2020 г. варират от 187 до 198. Заявената причина за преместване на децата в друга ДГ е промяна на местоживеенето на семейството, миграцията в чужбина и други населени места. Приемът на децата от 3 до 6 годишна възраст е съгласно ЗПУО по желание на родителите, изразено с писмено заявление в електронния регистър за прием на деца в общински детски градини на Община Варна. Групите се оформят по възрастов признак. Не се допуска подбор по пол, етническа, социална и религиозна принадлежност. Зачитат се Конституцията на РБ, Конвенцията за правата на детето и Закона за закрила на детето.

3. Финансиране. От януари 2012 г. ДГ е на делегиран бюджет и финансирането се осъществява от Държавата и Община Варна. Финансирането от „Държавни дейности” осигурява основно заплати, осигуровки, обезщетения, храна, учебни помагала, квалификации и профилактични прегледи. Финансирането от „Общински дейности” осигурява храна, материали, работно облекло, вода, горива, енергия, СБКО, външни услуги, учебни помагала, медикаменти, текущи ремонти. Заплатите на учителите са обвързани с Национална програма „Диференцирано заплащане на учителите”. Средствата от бюджета като цяло са ограничени, но се разходват пестеливо, с приоритет на постоянните разходи – храна, електричество, вода, гориво, телефони, ФРЗ, фонд СБКО, социално осигуряване. Разходването на средствата се осъществява под строг финансов контрол, съобразно Системата за финансово управление и контрол на Община Варна и утвърдените процедури и вътрешни правила по СФУК в ДГ. В ДГ функционира СФУК, относно процедури и вътрешни правила за всяка една от дейностите – доставки, услуги, ремонти, заплати, учебни помагала и т.н. Наблюдаваме следните трайни тенденции: изплащат се редовно заплатите на персонала; заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие и др., разполагаме със средства за повишаване квалификацията на служителите; ежегодно се осигуряват средства за работно облекло; изплащат се всички суми за допълнително материално стимулиране, определени в колективния трудов договор и ВПРЗ.

4. Човешки ресурси и организационна структура. ДГ №31 „Крилатко” има утвърден щат - 26. От тях:

4.1. Педагогически персонал -14: Директор-1, Старши учители -8; Учители- 5

4.2. Непедагогически персонал –12

Главен счетоводител –1 ; ЗАС -1; Технически секретар -1;

Помощник-възпитатели – 7; Общ работник –½; Огняр –1 ½

4.3. Педагогически персонал по образование:

Магистри-11; Бакалаври-3

4.4. Квалификационни степени: I ПКС – 3; II ПКС -1; III ПКС - 2; IV ПКС -3; V ПКС -2; Без ПКС –3

5. Психологически климат.

В ДГ №31 „Крилатко“ е установена атмосфера на добронамереност, уважение между членовете на екипа и зачитане на правата и достойнствата на всяко дете. Приетият в ДГ Етичен кодекс регламентира отношенията между всички в екипа. Добрият психологически климат и творческа атмосфера са приоритет на екипа. Висок професионализъм, спазване на моралните норми,

съчетани с инициативност, новаторски идеи и висока отговорност, са фактори за постигането на чувство за професионална удовлетвореност и значимост у всеки член на екипа.

6.Подбор на кадрите. Подборът на кадрите се извършва съобразно нормативните документи – Кодекс на труда; Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

6.1.Критерии за подбор на педагогическите кадри:добра методическа подготовка; толерантност и етичност в отношенията с другите; комуникативност и предприемчивост; високо чувство за отговорност; емоционална уравновесеност; творчески умения ; умения за работа в екип

6.2. Критерии за подбор на непдагогическия персонал: толерантност и етичност; умение за общуване с деца; добра речева култура; образование, квалификация; отговорност, прецизност, чистоплътност

7.Квалификация на кадрите. Квалифицираният педагогически персонал има ключова роля за провеждането на висококачествен образователен процес. Обективната реалност поставя необходимост от висока квалификация на учителите, гарантираща повишаване на качеството на педагогическата дейност. Тази дейност се основава на принципите на демократизация и хуманизация, което означава изборност, доброволност и обвързаност на целите на детското заведение с потребностите и индивидуалните особености и нужди на всеки служител. Поддържането и повишаването на квалификацията на учителите се осъществява по Годишен план за квалификация. Планът включва темите, формите, сроковете, участниците и обучаващите институции. Темите за квалификация, приоритетни за ДГ№31 „Крилатко” са в насока: интерактивно обучение, иновации в образованието, презентационни умения, компютърни умения, ЗПУОи прилагането му, БДП, взаимодействие със семейството.

8.Обучение, възпитание и социализация. В детската градина обучението, възпитанието и социализацията на децата се осъществяват по действащите в момента нормативни документи – ЗПУО и Наредба №5 за предучилищното образование. При планиране на програмното съдържание учителите съобразяват индивидуалните възможности на децата. Спазват се принципите за научност, обективност, конкретност, комплексност.Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Формите на педагогическо взаимодействие са основна и допълнителни. Основната форма на педагогическото взаимодействие–педагогическата ситуация, както и допълнителните протичат под формата на игра. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения, здравна култура, екологично и гражданско образование. В зависимост от темата и задачите се наблюдават и трите метода на педагогическо взаимодействие–фронтален, групов, индивидуален, като преобладава фронталния. Дневният режим е съобразен с възрастовите особености на децата от различните групи. Празниците и развлеченията носят



на децата радостни преживявания, възпитават в дух на национални и европейски ценности.

9. Диагностика на постигнатите резултати от децата. Диагностиката на постигнатите резултати от познавателното развитие на децата се извършва два пъти годишно – в началото на учебната година и в края и до средата на месец май. Провежда се според ДОС, по всички направления, за всяко дете, независимо от месеца на постъпването му. Тенденцията в провеждането на диагностиката е да се избегне чистоформалното и провеждане. Анализът на резултатите от входното и изходното ниво дават ясна представа до каква степен е овладяно програмното съдържание, съобразно ДОС и какви подобрения в педагогическия процес да бъдат направени.

### **VIII. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда; връзка с обществеността и семействата**

Детска градина №31 „Крилатко“ – за деца от 3- 5 години, подготвителни групи за 5-6 и 6-7 годишни деца. Детската градина има: наименование – ДЕТСКА ГРАДИНА № 31 „Крилатко“; символи – лого, седалище и официален адрес в основна сграда – гр. Варна ж.к. „Възраждане“ до блок 53, собствен кръгъл печат – ОБИКНОВЕН ПЕЧАТ, банкова сметка, шифър по БУЛСТАТ

#### **Детската градина носи отговорност за:**

Изпълнението на ДОС; Създаването на условия за опазване на живота и здравето на децата по време на обучението и възпитанието им; на служителите по време на работа. Създаване на условия за опазване и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд. Законосъобразно разходване на бюджетните средства. Недопускане извършването на дейности и прояви, които противоречат на законите в страната, ограничават свободите и правата на личността или нарушават възпитателно-образователния процес

#### **В детската градина се реализират следните дейности:**

Възпитателно-образователна; Административно-управленска;  
Квалификационна; Социално - битова; Финансова;

**Тези дейности се осъществяват с помощта на следните функции на управление:**

Организиране; Мотивиране; Планиране; Контрол;

Силните и слаби страни в дейността на ДГ са :

1. Децата са здрави и добре развити. Осъществена е приемственост детска градина-училище. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. Създадена е добра материална база за осъществяване на педагогическите цели. Изградени са традиции в екипната работа. Осъществява се обща подкрепа от логопед на Логопедичен център на територията на ДГ. Интеграция на деца със специални образователни потребности. Осигуреност на психолог, ресурсен учител и логопед от РЦППО на територията на ДГ, за допълнителна подкрепа на децата. Планомерност и последователност на педагогическия процес и добра подготовка за постъпване на децата в училище. Повишаване на квалификацията на педагогическите кадри. Участие в общински, областни и национални конкурси и инициативи. Възможности за изява на талантиливи деца. Превенция на агресията.

**Затрудненията** идват от броя на списъчния състав в групите, който е над определения. При намаляване на броя на децата в групите има недостиг на кандидатстващи за допълнително попълване на местата. Вероятност от изтичане на деца от трета и четвърта възрастова група вследствие възможността групите за задължителна предучилищна подготовка да се организират и в училище. Повишаване броя на деца със СОП. Недостатъчен финансов ресурс за поддържане и обновяване на материалната база.

2. Човешките ресурси - наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация и участие в Общински проекти за квалификация. Изградени правила за повишаване квалификацията на учителите. Наличие на квалифициран педагогически екип. Утвърдена екипност на всички равнища. Участие на представители на педагогическия персонал в подбора на нови учители. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма. Сътрудничество с правителствени и неправителствени организации. Системен контрол върху качеството на образователния процес, възпитанието и социализацията. Вътрешно училищни комисии. Въведена система за диференцирано заплащане на учителския труд. Извеждане и обмен на успешни педагогически практики. Добро институционално взаимодействие и диалогичност. Свобода за инициативност, креативност, новаторство и творчество на учителите при планиране и осъществяване на педагогическия процес. Използване на нови информационни и комуникационни технологии и интерактивни методи в обучението. Разработена система за самооценяване. **Затрудняващите моменти** са: недостатъчни умения и липса на опит на учителите за работа по европейски проекти; недостиг на квалифицирани педагогически кадри;

преодоляване на рутинността и формалното изпълнение на служебните задължения и трудовата дисциплина.

## **ВРЪЗКИ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕНОСТТА**

В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни в детското заведение, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за преодоляване на различните по характер бариери на общуване., формиране умения и знания за опазване на собственото здраве. От всичко това следва, че ще се осигурява право на участие на семейството като равностоеен партньор в реализирането на единен възпитателен процес чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално – педагогическата система. Родителят, като възпитател, е съюзник в модела на педагогическото взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детското заведение. Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детското заведение, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите.

Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализацията ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие.

СИЛНИ СТРАНИ:/сътрудничеството е съобразено с противоепидемиологичните правила, които ситуацията в страната налага в дадени периоди/

-Активни родителски групи/ малко на брой –но ги има/

-Активна помощ и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия – съвместно организиране на празници – традиции ДГ№31, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др.

-Приемственост с началните училища в района.

-Оформен е уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип .

-Социална изява на децата , участие в празници на града, района , фондации и и др.помощни структури;.

-Установено е сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенции срещу насилието.

-Системна връзка с родителите и време за консултации с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детското заведение, отчитане на очакванията им.

-Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари --за тържества и празници.

-Привличане на спонсори и дарители – от родители и общественост за обогатяване и модернизирание на материално-техническата база.

СЛАБИ СТРАНИ:

-Неефективни форми на работа с родителите .

-Неглижиране и недооценяване труда на учителя от обществеността .

-Диагностициране на интересите и потребностите на родителите преди определяне на стратегията и тактиката на детското заведение, на кадровата политика и образователна дейност.

-Задълбочаване контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение. Привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база- чрез използване на наличната материално-техническа база.

### **Външни връзки в развитието на детската градина.**

Сложната обществено-икономическа ситуация в страната, която в голяма степен влияе на системи с непроизводствени функции, каквито са и детските заведения, засилва още повече необходимостта те да се отварят непрекъснато към външни връзки и взаимодействия с:

- КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ
- СПОНСОРИ, ФОНДАЦИИ, АСОЦИАЦИИ, СДРУЖЕНИЯ

- Частни фирми на родители;
- Големи фирми, в които работят родители;
- Фирми, агенции и фондации, чиято дейност е насочена към деца

от социално затруднени семейства, деца-таланти, опазване на природата и т.н. От направения до тук анализ на състоянието на ДГ № 31, се виждат, както възможностите с които разполага за бъдещото си развитие, така и проблемите, с които трябва да се справя занапред. За решаването на тези проблеми е нужно да се поставят цели и задачи за работата през следващите четири години.

### **Въз основа на анализа на социума, на профила на детското заведение, си поставяме следните цели, приоритети, задачи :**

Оптимизиране работата на педагогическия и стопански/икономически/ персонал за постигане на адекватност, надеждност и разумна увереност на резултатите от дейността на ДГ .

Задача 1: Експертна и организационна осигуреност за изпълнение на отговорностите, възложени на персонала на детското заведение.

Задача 2: Повишен капацитет за привличане на средства и качествен персонал. / по общински, национални, международни и оперативни програми./

Задача 3: Актуализиране и усъвършенстване на Вътрешната система за финансово управление и контрол и прилежащите ѝ приложения.

Задача 4: Актуализиране и осъвременяване на сайта на ДГ №31, с цел предоставяне на по-пълна и полезна информация на потребителите на услуги и родителите и осигуряване на условия за осъществяване на граждански контрол върху работата на ДГ.

Задача 5: Отчетност и прозрачност при изпълнението на целите и дейността на ДГ №31.

Задача 6: Политика на взаимодействие, координация и контрол с териториалните звена на общинската администрация и помощни звена.

Задача 7: Обмен на опит и добри практики с други детски градини в града, страната и чужбина. Задача 8: Изграждане на административен капацитет за повишаване ефективността и ефикасността по отношение управлението на

- човешките ресурси
- финансовите ресурси
- материалните ресурси

Задача 9: Реализиране на програма за адекватно на нуждите обучение и квалификация на служителите. Планиране на процеса за всяка учебна година. Плановост и системност на процеса на наблюдение и оценка на Системата. Поддържане на нейната актуалност.

## **ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЗАДАЧИТЕ**

### **1. Административно-управленска дейност**

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2. Актуализиране и модернизиране на интернет сайт на ДГ.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители.;

– създаване на авторова програма;

– създаване на информационна банка в детското заведение.

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

### **2. Образователно-възпитателна дейност**

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работа.

2.3. Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика.

2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

**IX. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ**

<b>№</b>	<b>Дейност</b>	<b>финансиране</b>	<b>срок</b>
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – годишен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения ,и комисии в помощ на управлението, КЕ,специалисти , целодневно обучение.	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
2.	Достъп до интернет и монтиране на мултимедия във всички детски групи и административни помещения на сградата чрез WI - FI	Делегиран бюджет и дарения	2020/2022 г.
3.	Разширяване на видеонаблюдение на сградата на ДГ.	Делегиран бюджет и финансиране от община	септември 2024 г.
4.	Ремонт на площадки за игра, изграждане на съоръжения.	Общинско финансиране	2020 – 2024 г.
5.	Обновяване на материално-техническата база и интериорен дизайн по групи.	Делегиран бюджет	постоянен
6.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет, Синдикати, МОН	постоянен
7.	Подмяна на ВиК инсталация, ел.табла в ДГ.	Общинско финансиране	2020 - 2024г.
8.	Въвеждане на електронен дневник	Делегиран бюджет	2021-2022г.
9.	Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари	Дарения	Всяка учебна година
10.	Провеждане на традиционен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания	Делегиран бюджет, 129 ПМС	постоянен

## **X. НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА**

Изпълнението на стратегията ще се наблюдава ежегодно и ще се отчита в края на годината с доклад-анализа на директора на Педагогическия съвет. Всеки отделен времеви етап за постигането на стратегията се детайлизира чрез Годишен план за дейността на детската градина и в съответствие с Плана за действие и финансиране. Стратегията подлежи на изменение при възникване на нови обстоятелства и потребности.

## **XI. ИНДИКАТОРИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

1. Брой записани деца в ДГ.
2. Дял на отпадащите от общия брой деца.
3. Съпоставимост на постигнатите знания, умения и нагласи на децата с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.
4. Постижения на децата и училищна готовност
5. Изпълнение на Плана за дейностите.

## **XII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Реализирането на стратегията е продължителен, отговорен и последователен процес. Постигането на целите е възможно с обединяване усилията на всички заинтересовани страни. Със Стратегията са запознати всички членове на колектива, обществения съвет и родителите.

За оптималното организиране живота на децата в детското заведение е много важно да се осигурят условия за пълноценно водене на възпитателно-образователния процес: добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености и възможности, с творческите му заложби и лични интереси. За динамичното овладяване на знанията и уменията и пълноценната бъдеща реализация в гражданското общество е необходима система от целенасочени педагогически въздействия, адекватни методи и подходящи стимули, които постоянно да се променят и адаптират към динамичните обществено-икономически характеристики на съвременното ни. Ето защо тази СТРАТЕГИЯ е отворена система. Тя подлежи на промени, ревизиране и актуализиране, както в обществено-икономически и социален, така и в научен аспект. Но тези промени няма да променят радикално основните идеи и началния замисъл, вложен в нея.



